

Соглашение
о предоставлении из бюджета муниципального образования «Починковский
муниципальный округ» Смоленской области субсидии муниципальным
бюджетным (автономным) учреждениям на иные цели в соответствии с
абзацем 2 пункта 1 статьи 78.1.Бюджетного кодекса РФ
г. Починок

«10» января 2025 г.

№5

Управление образования Администрации муниципального образования «Починковский муниципальный округ» Смоленской области, которому как получателю средств из бюджета муниципального образования «Починковский муниципальный округ» Смоленской области доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем «ГРБС» в лице начальника Поляковой Ольги Викторовны, действующего на основании Положения об Управлении образования Администрации муниципального образования «Починковский муниципальный округ» Смоленской области от 26.02.2014г. №11 с одной стороны и муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №7 д. Денисово, именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице заведующей Конюховой Светланы Александровны, действующего на основании Устава от 09.06.2015 г. № 641-р, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком определения объема и условия предоставления из бюджета муниципального образования «Починковский район» Смоленской области субсидии муниципальным бюджетным (автономным) учреждениям на иные цели, утверждённым постановлением Администрации муниципального образования «Починковский район» Смоленской области, регулирующим порядок предоставления субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, от «20» февраля 2021 г. № 0021-адм, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета муниципального образования «Починковский муниципальный округ» Смоленской области (далее – местного бюджета) в 2025году/2026 – 2027 годах Субсидии на иные цели в соответствии с приложением № 1 к Соглашению.

II. Условия и финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения цели (ей), указанной (ых) в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

2.2.Субсидия предоставляется Учреждению в размере **906722,40** (девятьсот шесть тысяч семьсот двадцать два рубля 40 копеек)
в том числе:

2.2.1. Субсидия предоставляется Учреждению в пределах лимитов бюджетных

обязательств, доведенных ГРБС как получателю средств из местного бюджета по кодам классификации расходов местного бюджета (далее - коды БК), по аналитическому коду цели Субсидии согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению, в следующем размере:

в 2025 году **906722,40** (девятьсот шесть тысяч семьсот двадцать два рубля 40 копеек) по коду БК по коду БК **906 0701 1240120550 612 241** по аналитическим кодам Субсидии:

S001 – 9100,00;
S002 – 606000,00;
S003 – 51500,00;
S013 – 121145,40;
S034 – 42000,00;
S037 – 12977,00;
S079 – 35000,00;
S107 – 29000,00.

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с Порядком определения объема и условий предоставления из бюджета муниципального образования «Починковский муниципальный округ» Смоленской области субсидии муниципальным бюджетным учреждениям и муниципальным автономным учреждениям на иные цели, утвержденного постановлением Администрации муниципального образования «Починковский район» Смоленской области от 20.02.2021 г. № 0021-адм (далее – Порядок).

III. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с Порядком санкционирования расходов муниципальных бюджетных (автономных) учреждений, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержден приказом Финансового управления Администрации муниципального образования «Починковский район» Смоленской области от 08.02.2021 г. №15

3.1.1. Перечисление субсидии осуществляется на лицевой счет, предназначенный для учета операций со средствами, предоставленными учреждениям из соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в виде субсидии на иные цели, открытый Учреждению в Починковском финансовом управлении, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением № 2 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

3.1.2. на лицевой счет, открытый Учреждению в Починковском финансовом управлении, в течении 3(трех) рабочих дней после проверки ГРБС документов, необходимых для получения субсидии, согласно перечня указанного в пункте 2.1 Порядка;

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. ГРБС обязуется:

4.1.1. обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку документов, направляемых Учреждением ГРБС в целях принятия последним решения о перечислении Субсидии, а также документов, указанных в пункте 3.1.2 настоящего Соглашения, на предмет соответствия цели(ям) предоставления Субсидии, указанной(ым) в приложении № 1 к настоящему Соглашению, в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов от Учреждения;

4.1.3. устанавливать значения результатов предоставления Субсидии в соответствии с приложением № 2.1 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения¹;

¹ Заполняется по форме согласно приложению № 2.1 к Типовой форме Соглашения, утвержденной Приказом финансового управления Администрации муниципального образования «Починковский район» Смоленской области №23 от 01.03.2021. В случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта, в приложении, указанном в пункте 4.1.3 настоящей Типовой формы, указываются значения результатов предоставления Субсидии, которые должны соответствовать результатам регионального проекта

4.1.4. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением № 2 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.5. осуществлять контроль за соблюдением Учреждением цели (ей) и условий предоставления Субсидии, а также оценку достижения значений результатов предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением, в том числе путем осуществления следующих мероприятий:

4.1.5.1. проведение плановых и внеплановых проверок:

4.1.5.1.1. по месту нахождения ГРБС на основании документов, представленных по его запросу Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4 настоящего Соглашения;

4.1.5.1.2. по месту нахождения Учреждения по документальному и фактическому изучению операций с использованием средств Субсидии, произведенных Учреждением;

4.1.5.2. приостановление предоставления Субсидии в случае установления по итогам проверки (ок), указанной (ых) в пункте 4.1.5.1 настоящего Соглашения, факта (ов) нарушений цели(ей) и условий, определенных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением), до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее 5(пяти) рабочего(их) дня(ей) после принятия решения о приостановлении;

4.1.5.3. направление требования Учреждению о возврате в местный бюджет Субсидии или ее части, в том числе в случае неустранения нарушений, указанных в пункте 4.1.5.2 настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании;

4.1.6. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, в том числе в соответствии с пунктами 4.4.1 - 4.4.2 настоящего Соглашения, в течение 10 рабочих дней со дня их получения и

уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости);

4.1.7. направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочих дней со дня получения обращения Учреждения в соответствии с пунктом 4.4.5 настоящего Соглашения;

4.1.8. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением¹:

4.2. ГРБС вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением в соответствии с пунктом 4.1.6 настоящего Соглашения;

¹ Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).

4.2.2. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а так же увеличение размера Субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений;

4.2.3. принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 2025 году остатка Субсидии, не использованного в 2024 году, а также об использовании средств, поступивших в 2024 году Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на цель(и), указанную(ые) в приложении № 1 к настоящему Соглашению, не позднее 10 рабочих дней после получения от Учреждения следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на цель(и), указанную(ые) в приложении № 1 к настоящему Соглашению :

4.2.4. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением¹ .

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. направлять ГРБС на утверждение:

4.3.1.1. Сведения не позднее 10 рабочих дней со дня заключения настоящего Соглашения;

4.3.1.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее 10 рабочих дней со дня получения от ГРБС информации о принятом решении об изменении размера Субсидии;

4.3.2. использовать Субсидию для достижения цели(ей), указанной(ых) в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением на осуществление выплат, указанных в Сведениях;

4.3.2.1. обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии и соблюдение сроков их достижения, устанавливаемых в соответствии с пунктом

4.1.3 настоящего Соглашения;

4.3.4. направлять по запросу ГРБС документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели(ей) и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.5. направлять ГРБС не позднее 10 рабочих дней, следующих за отчетным кварталом, в котором была получена Субсидия:

4.3.5.1. отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме в соответствии с приложением № 3 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

¹ Указываются иные конкретные права (при наличии).

4.3.5.2. отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии по форме в соответствии с приложением № 3.1 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения ¹

4.3.5.3. иные отчеты ²

4.3.6. устранять выявленный(е) по итогам проверки, проведенной ГРБС, факт(ы) нарушения цели(ей) и условий предоставления Субсидии, определенных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением (получения от органа внутреннего муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением), включая возврат Субсидии или ее части ГРБС в местный бюджет, в течение 10 рабочих дней со дня получения требования ГРБС об устранении нарушения;

4.3.7. возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход местного бюджета в случае отсутствия решения ГРБС о наличии потребности в направлении неиспользованного в 2025 году остатка Субсидии на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении № 1 к настоящему Соглашению, в срок до «01» апреля 2025 г.;

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять ГРБС документы, указанные в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения, не позднее 5 рабочих дней, с момента поступления средств;

4.4.2. направлять ГРБС предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.3. направлять в 2024 году не использованный остаток Субсидии, полученный в соответствии с настоящим Соглашением, на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении № 1 к настоящему Соглашению, на основании решения ГРБС, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения;

4.4.4. направлять в 2024 году средства, поступившие Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении к настоящему Соглашению, на основании решения ГРБС, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения;

4.4.5. обращаться к ГРБС в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.6. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядками предоставления субсидии и настоящим Соглашением³

1 Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.3. Отчет оформляется по форме согласно приложению № 3.1 к Типовой форме Соглашения, утвержденной Приказом финансового управления Администрации муниципального образования «Починковский район» Смоленской области №23 от 01.03.2021 .

2 Указываются иные конкретные отчеты, предоставляемые ГРБС (при наличии)

3 Указываются иные конкретные права (при наличии).

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению¹

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению²:

VII. Заключительные положения

7.1. Расторжение настоящего Соглашения ГРБС в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.1.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

7.1.2. нарушения Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением;

7.1.3. недостижения Учреждением установленных в соответствии с пунктом 4.1.3. настоящего Соглашения значений результатов предоставления Субсидии;

7.2. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.1 настоящего Соглашения.

7.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с

положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующим(ми) способом(ами) :

7.6.1. в виде бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон;

7.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

7.7.1. бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

1 Указываются иные конкретные положения (при наличии).

2 Указываются иные конкретные условия (при наличии).

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование Распорядителя	Сокращенное наименование Учреждения
Управление образования Администрации муниципального образования «Починковский муниципальный округ» Смоленской области ОГРН 1026700634465 ОКТМО 66633101	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №7 д. Денисово ОГРН 1026700631000 ОКТМО 66633450
Место нахождения: 216450, Смоленская обл., г. Починок, ул. Советская, д. 15	Место нахождения: 216485, Смоленская обл., Починковский район, д. Денисово, д.6
ИНН 6712002778 КПП 671201001	ИНН 6712005465 КПП 671201001
Платежные реквизиты: р/с 03231643665330006300 к/с 40102810445370000055 ОТДЕЛЕНИЕ СМОЛЕНСК БАНКА РОССИИ//УФК по Смоленской области г. Смоленск БИК 016614901 л/с 03906120070 в Починковском финансовом управлении	Платежные реквизиты: р/с 03234643665330006300 к/с 40102810445370000055 ОТДЕЛЕНИЕ СМОЛЕНСК БАНКА РОССИИ//УФК по Смоленской области г. Смоленск БИК 016614901 л/с 21906120420 в Починковском финансовом управлении

IX. Подписи Сторон

Управление образования	МБДОУ д/с №7 д. Денисово
 / О.В. Полякова/ (подпись)	 /С. А. Конюхова/ (подпись)



Перечень Субсидий

№ п/п	Наименование Субсидии	Направление расходования средств Субсидии	Сведения о нормативных правовых актах	Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам местного бюджета на предоставление Субсидии)				Код Субсидии	Сумма, в том числе по финансовым годам (руб.):		
				код главы	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов		на 2025 год	на 2026 год	на 2027 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Субсидии на оплату коммунальных услуг	Расходы на оплату коммунальных по обращению с твердыми коммунальными отходами	Постановление Администрации муниципального образования «Починковский район» Смоленской области «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий из бюджета муниципального образования «Починковский район» Смоленской	906	0701	1240120550	612	S001	9100	0	0
2	Субсидии на оплату коммунальных услуг	Расходы на оплату коммунальных услуг по тепловой и электроэнергии		906	0701	1240120550	612	S002	606000	98400	0
3	Субсидии на оплату коммунальных услуг	Расходы на оплату коммунальных услуг по водоснабжению		906	0701	1240120550	612	S003	51500	0	0
4	Субсидия на питание в дошкольных учреждениях	Расходы на питание в дошкольных учреждениях		906	0701	1240120550	612	S013	121145,40	121145,40	121145,40
5	Диспансеризация, медосмотры	Расходы на диспансеризацию, медосмотры		906	0701	1240120550	612	S034	42000	42000	42000

6	Субсидии муниципальным учреждениям на уплату налога на имущество	Расходы на уплату налога на имущество	области муниципальный бюджетным учреждениям и муниципальным автономным учреждениям на иные цели 20.02.2021г. № 0021-адм	906	0701	1240120550	612	S037	12977	0	0
7	Субсидия на укрепление материально-технической базы	Расходы на приобретение хозяйственных товаров		906	0701	1240120550	612	S079	35000	35000	35000
8	Субсидия на содержание имущества	Расходы на опрессовку, поверку средств защиты, поверку медоборудования, СИ		906	0701	1240120550	612	S107	29000	29000	29000
ИТОГО									906722,40	325545,40	227145,40

График перечисления Субсидии (Изменения в график перечисления Субсидии)

Наименование Учреждения **МБДОУ д/с № 7 д. Денисово**

Наименование ГРБС **Управление образования**

Наименование направления расходов	Код строки	Код по бюджетной классификации бюджета					Сроки перечисления Субсидии		Сумма
		главы	раздел, подраздел	целевой статьи		вид расходов	не ранее	не позднее	
				программной (непрограммной) статьи	направления расходов				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Расходы на оплату коммунальных по обращению с твердыми коммунальными отходами	S001	906	0701	12401	20550	612	01.01.2025	31.12.2025	9100
Расходы на оплату коммунальных услуг по тепловой и электроэнергии	S002	906	0701	12401	20550	612	01.01.2025	31.12.2025	606000
Расходы на оплату коммунальных слуг по водоснабжению	S003	906	0701	12401	20550	612	01.01.2025	31.12.2025	51500
Расходы на питание в дошкольных учреждениях	S013	906	0701	12401	20550	612	01.01.2025	31.12.2025	121145,40
Расходы на диспансеризацию, медосмотры	S034	906	0701	12401	20550	612	01.01.2025	31.12.2025	42000
Расходы на уплату налога на имущество	S037	906	0701	12401	20550	612	01.01.2025	31.12.2025	12977
Расходы на приобретение хозяйственных товаров	S079	906	0701	12401	20550	612	01.01.2025	31.12.2025	35000
Расходы на опрессовку, поверку средств защиты, поверку медоборудования, СИ	S107	906	0701	12401	20550	612	01.01.2025	31.12.2025	29000
							Итого по коду БК:		906722,40

